



MANUAL BOOK

SIWAHID

Sistem Informasi
Pengawasan Hibah Daerah

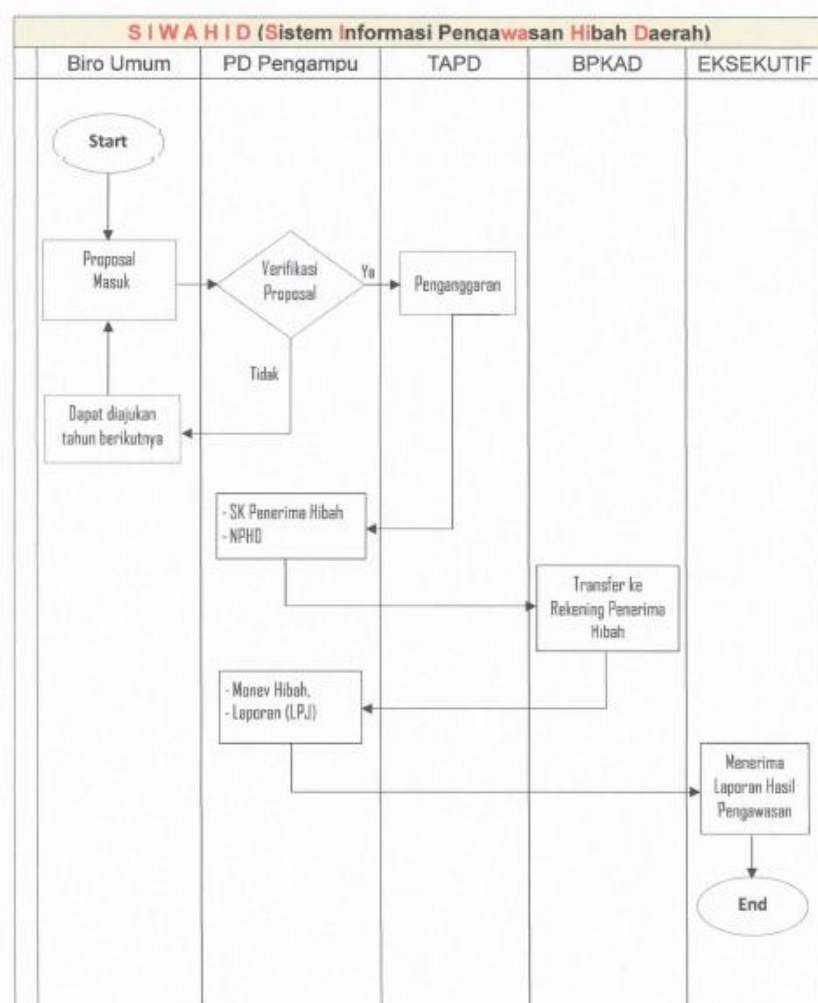
Inspektorat Daerah Provinsi Bali

DAFTAR ISI

SAMPUL	i
DAFTAR ISI	ii
DESKRIPSI	1
PETUNJUK TEKNIS APLIKASI SIWAHID	2
1. <i>Homepage</i> Aplikasi SIWAHID.....	2
2. Menu Informasi SIWAHID.....	2
3. <i>Login Sistem</i>	6
4. Input Proposal Hibah oleh Biro Umum.....	7
5. Verifikasi Usulan Hibah oleh PD Pengampu.....	9
6. Verifikasi Anggaran oleh PD Pengampu.....	11
7. Unggah Dokumen Pengusul oleh PD Pengampu	13
8. Unggah Bukti Pembayaran oleh BPKAD	16
9. Unggah LPJ oleh PD Pengampu	18
10. Pemantauan oleh APIP	21

DESKRIPSI

SIWAHID (Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah) merupakan sistem yang digunakan untuk melaksanakan pemantauan pelaksanaan hibah yang dilakukan Pemerintah Provinsi Bali melalui Perangkat Daerah kepada pihak penerima hibah. Sistem ini dibangun sebagai upaya mempermudah pelaksanaan Hibah Daerah Provinsi Bali dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pemerintah yang terbuka, transparan, dan akuntabel sesuai visi pembangunan daerah “*Nangun Sat Kerthi Loka Bali*” melalui pola pembangunan Semesta Berencana Menuju Bali Era Baru. Berikut merupakan alur proses SIWAHID secara singkat.



PETUNJUK TEKNIS APLIKASI SIWAHID

1. *Homepage* Aplikasi SIWAHID

- a. Saat mengakses aplikasi SIWAHID, pengguna akan diarahkan pada *homepage* dengan dua menu utama, yaitu menu Informasi dan Login.
- b. Menu Informasi akan mengarahkan pengguna ke halaman yang memuat daftar proposal hibah yang telah diajukan. Menu ini dapat diakses oleh semua orang, termasuk masyarakat umum.
- c. Menu *Login* akan mengarahkan pengguna ke halaman *login sistem*. Menu ini hanya dapat diakses oleh pihak tertentu seperti Biro Umum, Perangkat Daerah (PD) Pengampu, Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD), dan Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP).
- d. Di bagian bawah *homepage* terdapat informasi kontak Inspektorat Provinsi Bali berupa nomor telepon, email, dan alamat. Pengguna dapat menghubungi informasi kontak tersebut apabila pengguna ingin melakukan konfirmasi, pelaporan, atau komunikasi langsung.



2. Menu Informasi SIWAHID

- a. Bagi masyarakat yang ingin mengetahui informasi terkait hibah yang telah diajukan, klik ikon menu informasi pada *homepage* aplikasi SIWAHID.



- b. Selanjutnya pengguna akan diarahkan pada halaman *dashboard* Informasi yang memuat daftar proposal hibah daerah yang telah diajukan.

Halaman ini menampilkan daftar proposal hibah daerah yang telah diajukan


1. Tombol untuk melihat detail proposal dan laporan pertanggungjawaban (LPJ)
2. Tombol [History](#) untuk melihat riwayat dan status proposal
3. Tombol Cari Usulan... untuk mencari usulan yang diinginkan
4. Tombol Tahun 2025 digunakan untuk menampilkan proposal berdasarkan tahun usulan.

Judul	Nama Pengusul	Detail
Proposal 1	Banjar 1	History
Proposal 2	Banjar 2	History
Proposal 3	Banjar 3	History
Proposal 4	Banjar 4	History





- c. Pada bagian kiri *dashboard* terdapat petunjuk penggunaan fitur-fitur yang ada pada halaman.
- d. Apabila pengguna ingin mencari proposal hibah tertentu, ketik judul proposal hibah pada menu Cari Usulan.
- e. Untuk memfilter tahun pengajuan hibah pada daftar proposal hibah, klik *drop down* tahun di pojok kanan atas, lalu pilih tahun yang diinginkan.
- f. Untuk mengurutkan daftar proposal berdasarkan waktu proposal diajukan, klik

tombol Urutkan.

- g. Untuk melihat detail proposal yang sudah diinput, klik ikon mata pada kolom Detail.









 **SIWAHID**
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Halaman ini menampilkan daftar proposal hibah daerah yang telah diajukan

1. Tombol  untuk melihat detail proposal dan laporan pertanggungjawaban (LPJ)
2. Tombol  untuk melihat riwayat dan status proposal
3. Tombol  Cari Usulan... untuk mencari usulan yang diinginkan
4. Tombol Tahun  2025 untuk menampilkan proposal berdasarkan tahun usulan.

Cari Usulan... Tahun 2025

Show 20 entries Urutkan

Judul	Nama Pengusul	Detail
Proposal 1	Banjar 1	 
Proposal 2	Banjar 2	 
Proposal 3	Banjar 3	 
Proposal 4	Banjar 4	 

- h. Maka akan muncul sub menu Detail Proposal dan Laporan Pendukung. Detail Proposal memuat informasi proposal hibah seperti judul proposal, nama pengusul, alamat pengusul, anggaran yang diajukan, PD Pengampu, dan file dokumen. Klik menu dokumen untuk mengunduh proposal hibah.
- i. Sub menu Dokumen Pendukung memuat informasi terkait Laporan Pertanggungjawaban (LPJ). Klik tombol dokumen pada kolom unggah untuk mengunduh LPJ.



Detail Proposal

Judul Proposal	Proposal 1	Anggaran	60.000.000
Nama Pengusul	Banjar 1	PD Pengampu	Dinas Kebudayaan
Alamat Pengusul	Jln. Gn.Agung	File Dokumen	Dokumen

Dokumen Pendukung

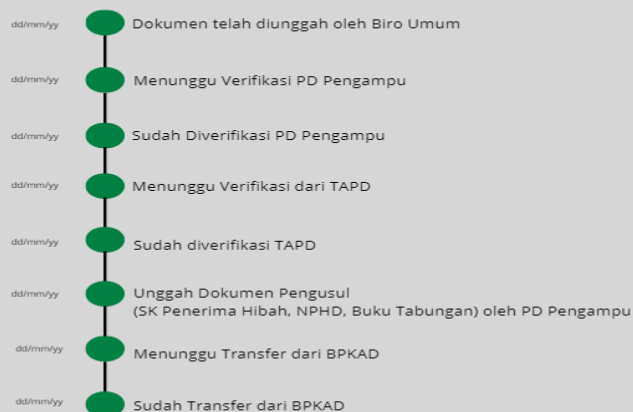
No	Dokumen	Unggah
1	LPJ (Lembar Pertanggungjawaban)	Dokumen

[Kembali](#)

- j. Untuk melihat histori pengajuan proposal, klik tombol *History*. Maka akan muncul sub menu Histori Proposal, yang menunjukkan *timeline* proses pengajuan hibah mulai dari tahap “Dokumen telah diunggah oleh Biro Umum” hingga tahap “Sudah Transfer dari BPKAD”.



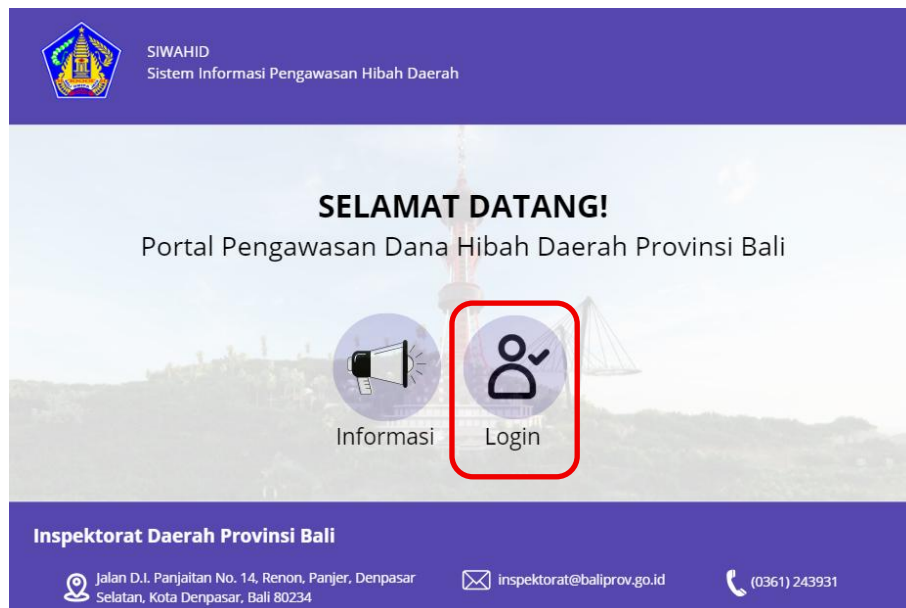
History Proposal 1



[Kembali](#)

3. Login Sistem

- a. *Login* sistem hanya dapat diakses oleh pihak terkait seperti Biro Umum, Perangkat Daerah (PD) Pengampu, Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD), dan Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP).
- b. Untuk melakukan *login* sistem, klik ikon *Login* pada *homepage* aplikasi SIWAHID.



- c. Selanjutnya muncul tampilan halaman awal seperti berikut, masukan *username* dan *password* yang telah terdaftar. Selanjutnya klik *Login*.

The image shows the login page of the SIWAHID system. On the left, there is a dark blue panel with the SIWAHID logo and the text 'SIWAHID Sistem Informasi Pengawasan Dana Hibah'. On the right, there is a white login form with two input fields: 'Username' and 'Password'. Below the input fields is a blue button with the text 'LOGIN'. The entire login form area is highlighted with a red rectangle.

- d. Kemudian akan muncul menu *dashboard* berdasarkan hak akses pengguna, yaitu Biro Umum, PD Pengampu, BPKAD, dan APIP.

4. Input Proposal Hibah oleh Biro Umum

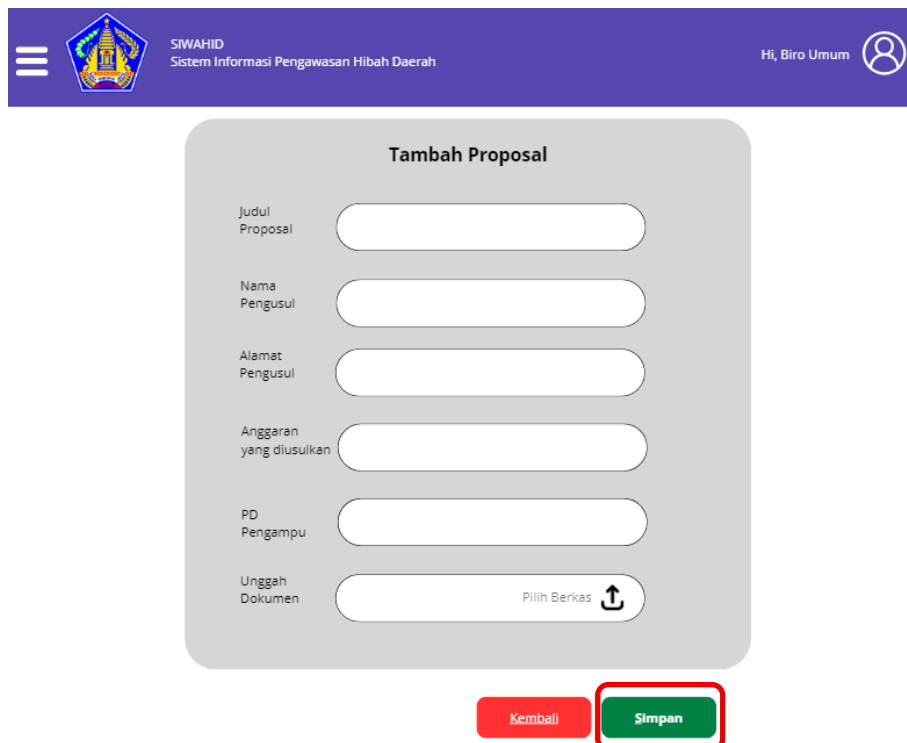
- a. Saat mengakses SIWAHID dengan hak akses Biro Umum, akan muncul menu *dashboard* Biro Umum berupa daftar proposal hibah yang telah diinput. Daftar ini memuat kolom judul, nama pengusul, alamat pengusul, anggaran yang diusulkan, PD Pengampu, dokumen, status dan detail.
- b. Untuk melakukan input usulan hibah baru, pilih menu tambah pada *dashboard*. Maka akan muncul sub menu Tambah Proposal



The screenshot shows the SIWAHID dashboard header with the logo, system name 'SIWAHID Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah', and user information 'Hi, Biro Umum'. Below the header, there is a 'Show 20 entries' dropdown and a red-bordered 'Tambah' button. Below the button is a table with 8 columns: Judul, Nama Pengusul, Alamat Pengusul, Anggaran yang diusulkan, PD Pengampu, Dokumen, Status, and Detail. The table is currently empty.

Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Dokumen	Status	Detail

- c. Pada sub menu Tambah Proposal, input judul proposal, nama pengusul, alamat pengusul, anggaran yang diajukan, dan PD Pengampu. Unggah proposal hibah pada menu unggah dokumen. Setelah itu klik Simpan.



The screenshot shows the 'Tambah Proposal' form. It has a header with the SIWAHID logo and system name. The form contains several input fields: Judul Proposal, Nama Pengusul, Alamat Pengusul, Anggaran yang diusulkan, and PD Pengampu. There is also an 'Unggah Dokumen' section with a 'Pilih Berkas' button and an upload icon. At the bottom, there are two buttons: 'Kembali' (red) and 'Simpan' (green, highlighted with a red border).

- d. Setelah melakukan peginputan, maka usulan hibah akan muncul dalam

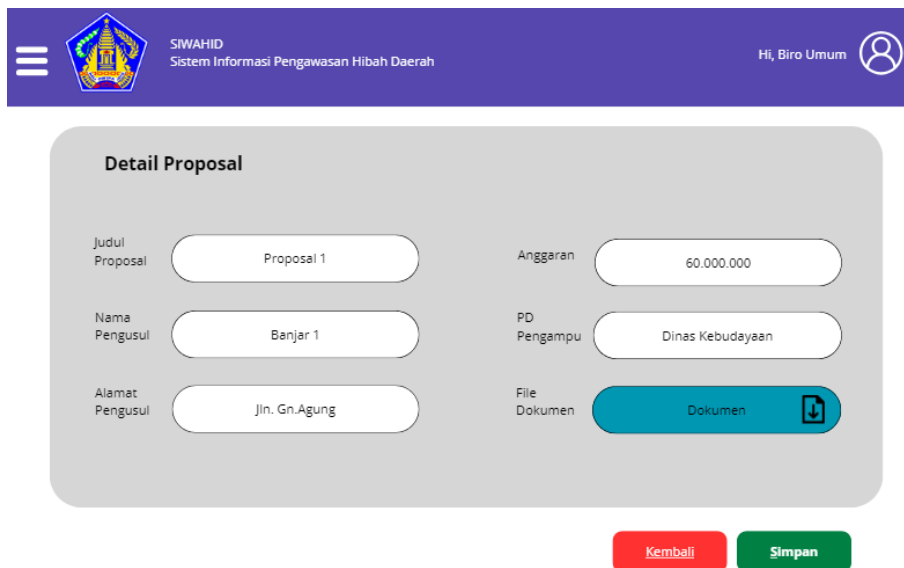
daftar usulan hibah pada *dashboard* dengan status “Sudah Diunggah”.



The screenshot shows the SIWAHID dashboard header with the logo, name 'SIWAHID Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah', and user 'Hi, Biro Umum'. Below the header, there is a 'Show 20 entries' filter and a 'Tambah' button. A table lists proposals with columns: Judul, Nama Pengusul, Alamat Pengusul, Anggaran yang diusulkan, PD Pengampu, Dokumen, Status, and Detail. The first row shows 'Proposal 1' by 'Banjar 1' with an amount of '60.000.000', managed by 'Dinas Kebudayaan', with document 'File1.pdf', status 'Sudah Diunggah', and a 'History' button in the detail column.

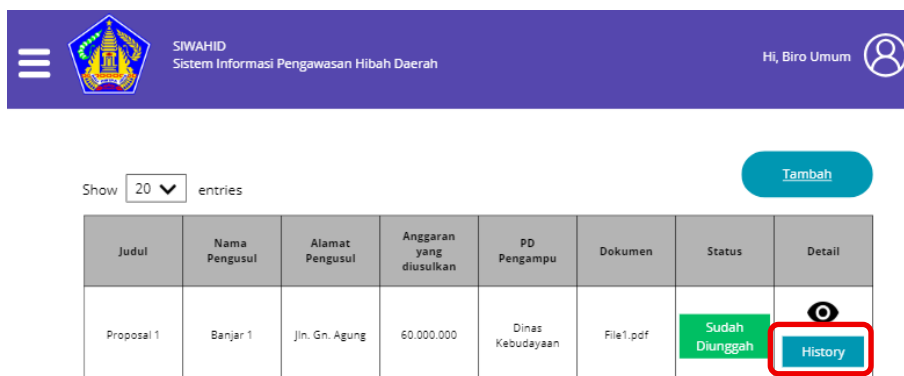
Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Dokumen	Status	Detail
Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	File1.pdf	Sudah Diunggah	History

- e. Untuk melihat detail proposal yang sudah diinput, klik ikon mata pada kolom Detail. Maka akan muncul sub menu Detail Proposal.



The screenshot shows the 'Detail Proposal' sub-menu. It contains input fields for 'Judul Proposal' (Proposal 1), 'Anggaran' (60.000.000), 'Nama Pengusul' (Banjar 1), 'PD Pengampu' (Dinas Kebudayaan), and 'Alamat Pengusul' (Jln. Gn. Agung). There is also a 'File Dokumen' section with a 'Dokumen' button and a download icon. At the bottom, there are 'Kembali' and 'Simpan' buttons.

- f. Untuk melihat *history* porposal klik menu *history* pada kolom aksi.

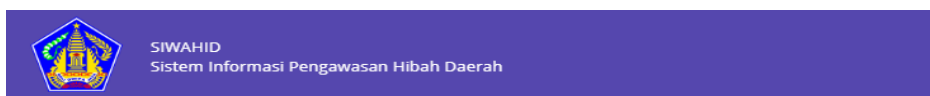


The screenshot shows the SIWAHID dashboard with the 'History' button in the detail column highlighted with a red box. The table structure is the same as in the previous screenshot.

Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Dokumen	Status	Detail
Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	File1.pdf	Sudah Diunggah	History

- g. Maka akan muncul sub menu Histori Proposal, yang menunjukkan *timeline* proses pengajuan hibah. Proposal hibah akan berada pada tahap “Menunggu

Verifikasi PD Pengampu” setelah dilakukan penginputan proposal oleh Biro Umum.



[Kembali](#)

5. Verifikasi Usulan Hibah oleh PD Pengampu

- Untuk melakukan verifikasi usulan hibah, klik menu Pengajuan pada *side bar* PD Pengampu. Selanjutnya akan muncul daftar proposal masuk yang memuat kolom judul, nama pengusul, alamat pengusul, anggaran yang diusulkan, PD Pengampu, status, detail dan aksi.
- Klik menu Verif pada kolom aksi proposal.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Proposal Masuk

Show entries

Urutkan

	Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Detail	Aksi
	Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn.Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	Belum Verifikasi	History	<div>Verif</div> <div>Anggarkan</div>

- c. Selanjutnya akan diarahkan ke sub menu Detail Proposal, yang memuat detail informasi proposal hibah seperti judul proposal, nama pengusul, alamat pengusul, anggaran yang diajukan, PD Pengampu, dan file dokumen. Klik menu dokumen untuk mengunduh proposal hibah yang dapat digunakan sebagai dasar melakukan verifikasi.
- d. Klik tombol verifikasi apabila proposal hibah diterima.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Detail Proposal

✓ Verifikasi ✕ Tolak

Judul Proposal: Proposal 1

Anggaran: 60.000.000

Nama Pengusul: Banjar 1

PD Pengampu: Dinas Kebudayaan

Alamat Pengusul: Jln. Gn.Agung

File Dokumen: Dokumen

Kembali

- e. Setelah diverifikasi, tampilan sub menu Detail Proposal akan berubah menjadi sebagai berikut.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Detail Proposal

✓ Verifikasi

Judul Proposal: Proposal 1

Anggaran: 60.000.000

Nama Pengusul: Banjar 1

PD Pengampu: Dinas Kebudayaan

Alamat Pengusul: Jln. Gn.Agung

File Dokumen: Dokumen

Kembali

- f. Setelah PD Pengampu melakukan verifikasi, maka status usulan hibah akan berubah menjadi "Sudah Verifikasi".

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Proposal Masuk

Show 20 entries Urutkan

	Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Detail	Aksi
+	Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	Sudah Verifikasi	History	Verif Anggarkan

- h. Untuk melihat histori porposal klik menu *History* pada kolom Detail. Selanjutnya akan muncul sub menu Histori Proposal. Setelah PD Pengampu melakukan verifikasi, proposal hibah akan berada pada tahap “Menunggu Verifikasi dari TAPD”.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

History Proposal 1

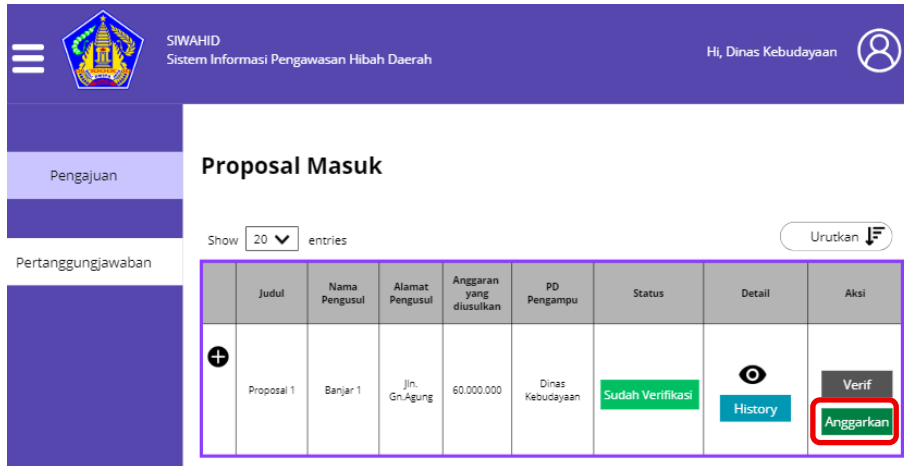
- dd/mm/yy Dokumen telah diunggah oleh Biro Umum
- dd/mm/yy Menunggu Verifikasi PD Pengampu
- dd/mm/yy Sudah Diverifikasi PD Pengampu
- dd/mm/yy Menunggu Verifikasi dari TAPD
- dd/mm/yy Sudah diverifikasi TAPD
- dd/mm/yy Unggah Dokumen Pengusul (SK Penerima Hibah, NPHD, Buku Tabungan) oleh PD Pengampu
- dd/mm/yy Menunggu Transfer dari BPKAD
- dd/mm/yy Sudah Transfer dari BPKAD

Kembali

6. Verifikasi Anggaran oleh PD Pengampu

- a. Setelah PD Pengampu memperoleh konfirmasi dari TAPD terkait persetujuan anggaran proposal hibah, PD Pengampu dapat melakukan verifikasi anggaran

usulan hibah, dengan menekan tombol Anggarkan pada kolom aksi.



SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

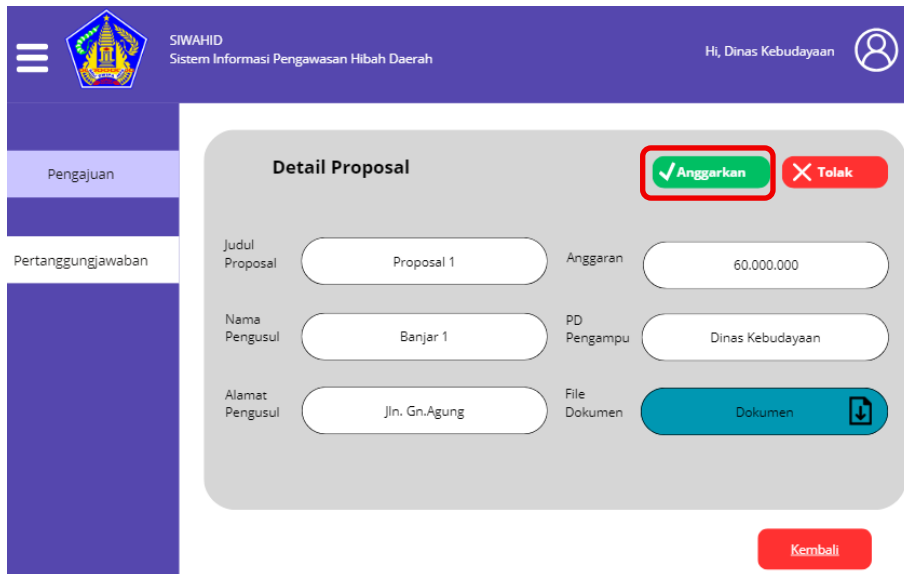
Proposal Masuk

Show 20 entries

Urutkan

	Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Detail	Aksi
+	Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn.Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	Sudah Verifikasi	History	Verif Anggarkan

- b. Selanjutnya akan diarahkan ke sub menu untuk Verifikasi Anggaran. Klik tombol Anggarkan di pojok kanan atas apabila anggaran yang diusulkan diterima.



SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Detail Proposal

Anggarkan **Tolak**

Judul Proposal: Proposal 1

Anggaran: 60.000.000

Nama Pengusul: Banjar 1

PD Pengampu: Dinas Kebudayaan

Alamat Pengusul: Jln. Gn.Agung

File Dokumen: **Dokumen**

Kembali

- c. Setelah PD Pengampu melakukan verifikasi anggaran proposal hibah, status usulan hibah akan berubah menjadi "Sudah Dianggarkan".

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Proposal Masuk

Show 20 entries Urutkan

	Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Detail	Aksi
+	Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn.Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	Sudah Dianggarkan	History	Verif Anggarkan

- d. PD Pengampu dapat menekan menu *history* pada kolom Detail untuk melihat histori proposal. Setelah PD Pengampu melakukan verifikasi, maka histori proposal akan derada pada tahap “Sudah Diverifikasi TAPD”.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

History Proposal 1

- dd/mm/yy Dokumen telah diunggah oleh Biro Umum
- dd/mm/yy Menunggu Verifikasi PD Pengampu
- dd/mm/yy Sudah Diverifikasi PD Pengampu
- dd/mm/yy Menunggu Verifikasi dari TAPD
- dd/mm/yy Sudah diverifikasi TAPD
- dd/mm/yy Unggah Dokumen Pengusul (SK Penerima Hibah, NPHD, Buku Tabungan) oleh PD Pengampu
- dd/mm/yy Menunggu Transfer dari BPKAD
- dd/mm/yy Sudah Transfer dari BPKAD

Kembali

7. Unggah Dokumen Pengusul oleh PD Pengampu

- a. Untuk mengunggah dokumen pengusul, klik ikon tambah (+) pada kolom pertama.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Proposal Masuk

Show 20 entries

Urutkan

	Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Detail	Aksi
	Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	Sudah Dianggarkan	History	Verif Anggarkan

- Selanjutnya akan diarahkan ke sub menu Dokumen Pendukung. Klik tombol Pilih Berkas, lalu unggah semua dokumen yang diperlukan. PD Pengampu hanya bisa mengunggah berkas SK Penerima, NPHD, dan Buku Tabungan. Sementara SP2D hanya dapat diunggah oleh BPKAD.
- Setelah mengunggah SK Penerima, NPHD, dan Buku Tabungan, klik Simpan.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Dokumen Pendukung

No	Dokumen	Unggah
1	SK Penerima	Pilih Berkas
2	NPHD	Pilih Berkas
3	Buku Tabungan	Pilih Berkas
4	SP2D	Pilih Berkas <small>*Hanya dapat diunggah oleh BPKAD</small>

Simpan

- Jika seluruh dokumen sudah diunggah, maka tombol Pilih Berkas akan berubah menjadi Sudah Unggah.

Dokumen Pendukung

No	Dokumen	Unggah
1	SK Penerima	Sudah Unggah
2	NPHD	Sudah Unggah
3	Buku Tabungan	Sudah Unggah
4	SP2D	Pilih Berkas <small>*Hanya dapat diunggah oleh BPKAD</small>

Simpan

- e. Setelah semua dokumen terunggah, status proposal hibah pada *dashboard* akan berubah menjadi “Sudah Upload Dokumen”.

Proposal Masuk

Show entries Urutkan

	Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Detail	Aksi
	Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	Sudah Upload Dokumen	History	Verif Anggarkan

- f. PD Pengampu dapat menekan menu *history* pada kolom Detail untuk melihat histori proposal. Setelah PD Pengampu melakukan verifikasi, maka histori proposal akan derada pada tahap “Menunggu Transfer dari BPKAD”.

SIWAHID
 Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

History Proposal 1

dd/mm/yy Dokumen telah diunggah oleh Biro Umum

dd/mm/yy Menunggu Verifikasi PD Pengampu

dd/mm/yy Sudah Diverifikasi PD Pengampu

dd/mm/yy Menunggu Verifikasi dari TAPD

dd/mm/yy Sudah diverifikasi TAPD

dd/mm/yy Unggah Dokumen Pengusul (SK Penerima Hibah, NPHD, Buku Tabungan) oleh PD Pengampu

dd/mm/yy Menunggu Transfer dari BPKAD

dd/mm/yy Sudah Transfer dari BPKAD

Kembali

8. Unggah Bukti Transfer oleh BPKAD

- a. Saat mengakses SIWAHID dengan hak akses BPKAD akan muncul *dashboard* BPKAD berupa daftar proposal masuk yang memuat judul, nama pengusul, alamat pengusul, anggaran yang diusulkan, PD Pengampu, dokumen, status, detail dan aksi.
- b. Untuk mengunggah bukti transfer, klik ikon tambah (+) pada kolom pertama proposal dengan status “Belum Transfer”.

SIWAHID
 Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, BPKAD

Show 20 entries

Urutkan

	Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Detail
<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">+</div>	Proposal 1	Sanjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	Belum Ditransfer	 History

- c. Selanjutnya akan diarahkan ke sub menu Dokumen Pendukung. Pada sub

menu Dokumen Pendukung, klik tombol Pilih Berkas pada baris SP2D. Setelah memilih dan mengunggah berkas, klik tombol Simpan.

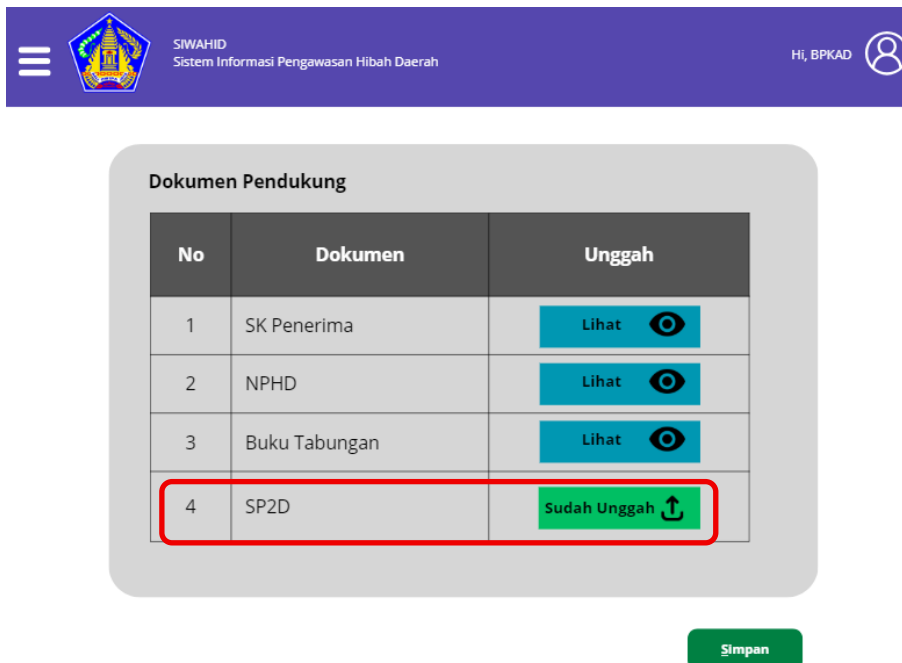


The screenshot shows the SIWAHID interface with a purple header. The header contains a logo, the text "SIWAHID Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah", and a user profile icon labeled "Hi, BPKAD". Below the header is a box titled "Dokumen Pendukung" containing a table with three columns: "No", "Dokumen", and "Unggah". The table has four rows. The first three rows have "Lihat" buttons with an eye icon. The fourth row, for "SP2D", has a "Pilih Berkas" button with an upload icon, which is highlighted with a red rectangle. Below the table, a "Simpan" button is also highlighted with a red rectangle.

No	Dokumen	Unggah
1	SK Penerima	Lihat
2	NPHD	Lihat
3	Buku Tabungan	Lihat
4	SP2D	Pilih Berkas

Simpan

- d. Jika dokumen sudah diunggah, maka tombol Pilih Berkas akan berubah menjadi Sudah Unggah.



The screenshot shows the SIWAHID interface with a purple header. The header contains a logo, the text "SIWAHID Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah", and a user profile icon labeled "Hi, BPKAD". Below the header is a box titled "Dokumen Pendukung" containing a table with three columns: "No", "Dokumen", and "Unggah". The table has four rows. The first three rows have "Lihat" buttons with an eye icon. The fourth row, for "SP2D", has a "Sudah Unggah" button with an upload icon, which is highlighted with a red rectangle. Below the table, a "Simpan" button is also highlighted with a red rectangle.



No	Dokumen	Unggah
1	SK Penerima	Lihat
2	NPHD	Lihat
3	Buku Tabungan	Lihat
4	SP2D	Sudah Unggah

Simpan


- e. Setelah dokumen terunggah, status proposal hibah pada *dashboard* akan berubah menjadi "Sudah Ditransfer".

Show entries


Urutkan 

	Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Detail
	Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	Sudah Ditransfer	 History

- f. BPKAD dapat menekan menu *history* pada kolom Detail untuk melihat histori proposal. Setelah BPKAD melakukan verifikasi, maka histori proposal akan berada pada tahap “Sudah Transfer dari BPKAD”.



SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, BPKAD 

History Proposal 1

dd/mm/yy

●

Dokumen telah diunggah oleh Biro Umum

dd/mm/yy

●

Menunggu Verifikasi PD Pengampu

dd/mm/yy

●

Sudah Diverifikasi PD Pengampu

dd/mm/yy

●

Menunggu Verifikasi dari TAPD

dd/mm/yy

●

Sudah diverifikasi TAPD

dd/mm/yy

●

Unggah Dokumen Pengusul
(SK Penerima Hibah, NPHD, Buku Tabungan) oleh PD Pengampu

dd/mm/yy

●

Menunggu Transfer dari BPKAD

dd/mm/yy

●

Sudah Transfer dari BPKAD

Kembali

9. Unggah LPJ oleh PD Pengampu

- a. Untuk mengunggah LPJ (Lembar Pertanggung Jawaban), klik menu Pertanggung Jawaban pada *side bar* PD Pengampu. Selanjutnya akan muncul daftar proposal masuk yang memuat kolom judul, nama pengusul,

- alamat pengusul, anggaran yang diusulkan, PD Pengampu, detail dan aksi.
- b. Klik menu Unggah Dokumen pada kolom aksi.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

Pertanggungjawaban

Proposal Selesai

Show 20 entries Urutkan

Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Detail	Aksi
Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn.Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	History	Unggah Dokumen

- c. Selanjutnya akan diarahkan ke sub menu Dokumen Akhir. Pada sub menu ini, klik tombol Pilih Berkas, lalu unggah LPJ. Selajutnya klik Simpan.

SIWAHID
Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Dinas Kebudayaan

Pengajuan

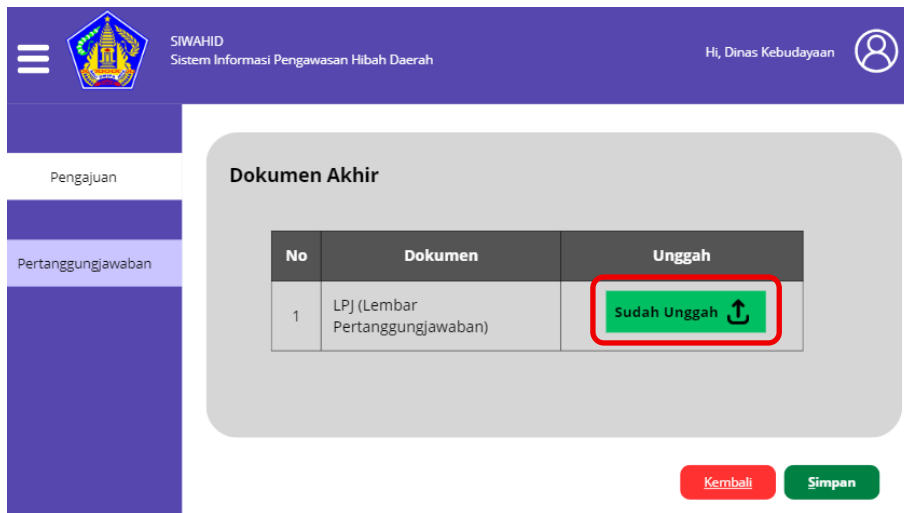
Pertanggungjawaban

Dokumen Akhir

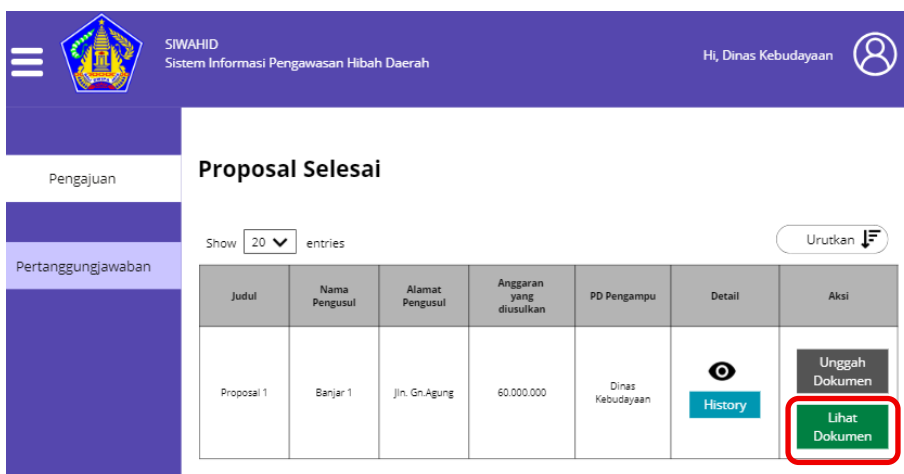
No	Dokumen	Unggah
1	LPJ (Lembar Pertanggungjawaban)	Pilih Berkas

Kembali **Simpan**

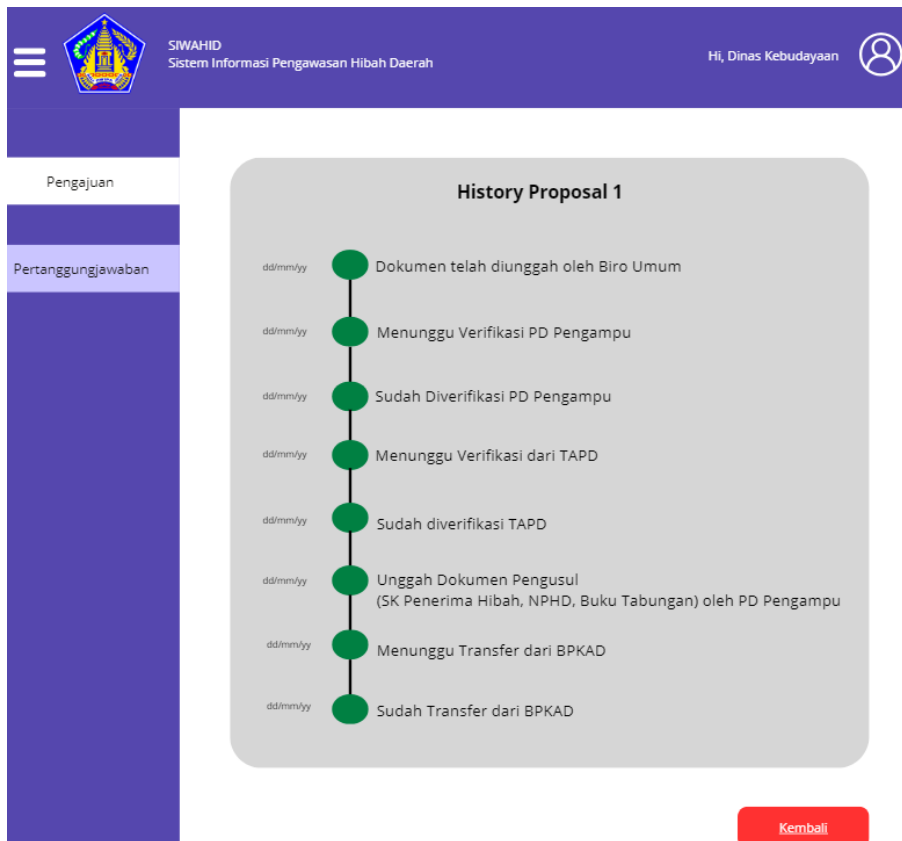
- d. Jika seluruh dokumen sudah diunggah, maka tombol Pilih Berkas akan berubah menjadi Sudah Unggah.



- e. Setelah semua dokumen terunggah, akan muncul menu Lihat Dokumen pada kolom Aksi.



- f. PD Pengampu dapat menekan menu *history* pada kolom Detail untuk melihat histori proposal. Pada tahap ini, histori proposal akan berada pada tahap “Sudah Transfer dari BPKAD”.



10. Pemantauan oleh APIP

Hak akses sebagai APIP merupakan hak akses yang diberikan untuk melihat/memantau proses pelaksanaan hibah.

- Saat mengakses SIWAHID dengan hak akses APIP akan muncul *dashboard* APIP berupa daftar seluruh proposal hibah masuk yang memuat judul, nama pengusul, alamat pengusul, anggaran yang diusulkan, PD Pengampu, dokumen, status, dan aksi.

Tahun


2025 ▼

Show


20

 entries

Urutkan ▼

Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Aksi
Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	MONEV	 History


- b. Untuk menampilkan proposal hibah tertentu, ketik judul proposal hibah pada menu Cari Ulasan.
- c. Untuk memfilter Tahun pengajuan hibah, klik *drop down* tahun di pojok kanan atas, lalu pilih tahun yang diinginkan.
- d. Untuk mengurutkan daftar proposal berdasarkan waktu proposal diajukan, klik tombol Urutkan.
- e. Untuk melihat detail proposal yang sudah diinput, klik ikon mata pada kolom Aksi.



SIWAHID

Sistem Informasi Pengawasan Hibah Daerah

Hi, Tim Pengawas



Tahun


2025 ▼

Show

20

 entries

Urutkan ▼




Judul	Nama Pengusul	Alamat Pengusul	Anggaran yang diusulkan	PD Pengampu	Status	Aksi
Proposal 1	Banjar 1	Jln. Gn. Agung	60.000.000	Dinas Kebudayaan	MONEV	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">  </div> History

- f. Maka akan muncul sub menu Detail Proposal dan Laporan Pendukung. Bagian ini memuat informasi proposal hibah seperti judul proposal, nama pengusul, alamat pengusul, anggaran yang diajukan, PD Pengampu, serta file dokumen seperti Proposal Hibah, SK Penerima, NPHD, dan LPJ.
- g. Untuk mengunduh file-file tersebut, klik tombol Dokumen.

Detail Proposal

Judul Proposal	Proposal 1	Anggaran	60.000.000
Nama Pengusul	Banjar 1	PD Pengampu	Dinas Kebudayaan
Alamat Pengusul	Jln. Gn.Agung	File Dokumen	<div>Dokumen</div> 

Dokumen Pendukung

No	Dokumen	Unggah
1	SK Penerima	<div>Dokumen</div> 
2	NPHD	<div>Dokumen</div> 
3	LPJ (Lembar Pertanggungjawaban)	<div>Dokumen</div> 

Kembali

- h. Untuk melihat histori pengajuan proposal, klik tombol *History* pada kolom aksi. Maka akan muncul sub menu Histori Proposal, yang menunjukkan *timeline* proses pengajuan hibah mulai dari tahap “Dokumen telah diunggah oleh Biro Umum” hingga tahap “Sudah Transfer dari BPKAD”.



Kembali